

Tekninen lautakunta	§ 108	12.09.2019
Kunnanhallitus	§ 278	21.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 61	28.10.2019

---

### **Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut**

Tekninen lautakunta 12.09.2019 § 108

Maa-aineslain 23 §:n ja maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n nojalla luvanhakija / haltija on velvollinen suorittamaan maa-ainesten otto-suunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnanvaltuuston hyväksymässä taksassa. Karstulan kunnanvaltuusto on hyväksynyt voimassa olevat taksat 14.12.2009. Taksoja ei ole tämän jälkeen tarkistettu. Taksaehdotuksessa pyritään seutukunnan kanssa samaan tasoon.

Valmistelijan päätösehdotus (Raimo Pekkanen):

Tekninen lautakunta hyväksyy uuden maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut taksaehdotuksen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi (liite nro 1).

Kunnanvaltuuston hyväksymispäätös tulee kuuluttaa kuntalain mukaisesti. Uusi taksa tulee voimaan kun se on saatettu edellä mainitulla tavalla tiedoksi, aikaisintaan 1.1.2020.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhaku:** Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:  
-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)  
-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia viireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)  
-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

**Pöytäkirjamerkintä:** Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Eero Suomäki poistui kokouksesta esteellisenä klo 18.04.-18.09. Tämän pykälän ajan puheenjohtajana toimi Leevi Marila.

Tämän pykälän ajan asiantuntijana toimi ympäristösihteeri/mittaus-tekniikko Raimo Pekkanen klo 17.55-18.04. Asiantuntija poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tekninen lautakunta	§ 108	12.09.2019
Kunnanhallitus	§ 278	21.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 61	28.10.2019

---

Kunnanhallitus 21.10.2019 § 278

Lisätietoja: ympäristösihteeri Raimo Pekkanen, puh. 044 459 6624

Päätösehdotus (kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy uuden maa-aineisten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut taksaehdotuksen.

Kunnanvaltuuston hyväksymispäätös tulee kuuluttaa kuntalain mukaisesti. Uusi taksa tulee voimaan kun se on saatettu edellä mainitulla tavalla tiedoksi, aikaisintaan 1.1.2020.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Kunnanvaltuusto 28.10.2019 § 61

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy uuden maa-aineisten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut taksaehdotuksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Kunnallisvalitus

Pöytäkirjamerkintä: Kunnanvaltuutetut Eero Suomäki ja Matti Valkeinen poistuivat kokouksesta esteellisenä klo 18.50-18.51 tämän asiakohdan ajaksi. Valtuutettu on kuntalain 97.1 §:n mukaan esteellinen käsittelemään valtuustossa asiaa, joka koskee henkilökohtaisesti häntä tai hänen hallintolain 28 §:n 2–3 momentissa tarkoitettua läheistään.

KARSTULAN KUNTA

OTE PÖYTÄKIRJASTA

Tekninen lautakunta	§ 108	12.09.2019
Kunnanhallitus	§ 278	21.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 61	28.10.2019

---

Heidän tilalleen saapui varajäseneksi Satu Koskinen ja Jari Niskanen klo 18.50-18.51.

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Karstulassa, 5.11.2019



Riikka Perkio, hallinto- ja henkilöstöpäällikkö

## Liitetään pöytäkirjaan

Karstulan kunnanvaltuusto

Kokouspäivämäärä: 28.10.2019

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 54,55,63, 64-65

## VALITUSOSOITUS

**Valitusviranomaisen ja valitusoikeus**

Päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kunnallisvalituksen Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen.

**Valituksen saa tehdä**

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

**Hämeenlinnan hallinto-oikeus****Raatihuoneenkatu 1****13100 HÄMEENLINNA**

Puhelin 029 56 42200/vaihe

Faksi 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

56-62

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika     päivää

**Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite**

Pykälät

Valitusaika     päivää

**Valitusaika**

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukiolon päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitusaikaa laskiessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

**Valituksenmuoto, sisältö ja liitteet**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitus on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muut henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle virka-aikana ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faxina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faxin ja sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä, siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus on aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Maksuista, niiden määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455 /20 15) Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen**

