

KARSTULA

KUNTALISÄLLÄ OLEVAN TYÖNTEKIJÄN HENKILÖKOHTAINEN JATKOSUUNNITELMA

Tämä kaavake täytetään yhteistyössä työntekijän ja työnantajaosapuolen kanssa. Kaavake palautetaan Työllistämisyksikköön viimeistään toisen tilityksen yhteydessä. Suunnitelmia tarkastellaan varauksen tavoin vuositasolla, eli yksi suunnitelma/vuosi/työntekijä on riittävä.

Mahdollisten jatkopolkujen löytyessä työllistettävälle, on yhdistyksellä oikeus saada lisätukea 30 € / sopimus. Tästä on esitettävä asianmukaiset dokumentit.

Yhdistyksen nimi: _____

Työntekijän nimi: _____

Karstulan kunnan myöntämän tuen päätösnumero: _____

Työntekijän koulutushistoria:

Työntekijän työkokemus:

Työntekoon/koulutukseen vaikuttavat sairaudet tai muut tekijät:



KARSTULAN KUNTA
Virastotie 4, 43500 KARSTULA
Avoinna: ma-pe klo 8-15
Sähköposti: kirjaamo@karstula.fi
www.karstula.fi

Laskutusosoite:
Karstulan Kunta, Virastotie 4, 43500 KARSTULA
OVT-tunnus: 003790949171
Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy
Välittäjä-tunnus/operaattoritunnus: 003703575029

Työllistymisjaksolle sovitut tavoitteet:

Työnantajan keinot tavoitteiden saavuttamiseen ja seurantaan:

Palkkatukityöjakson jälkeiset jatkotyöllistymis- ja/tai koulutussuunnitelmat, työnantajan keinot jatkosuunnitelmien toteutumisen tukemiseksi:

Aika ja paikka: _____

Yhdistyksen edustajan allekirjoitus:

Työntekijän allekirjoitus:



KARSTULAN KUNTA
Virastotie 4, 43500 KARSTULA
Avoinna: ma-pe klo 8-15
Sähköposti: kirjaamo@karstula.fi
www.karstula.fi

Laskutusosoite:

Karstulan Kunta, Virastotie 4, 43500 KARSTULA
OVT-tunnus: 003790949171
Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy
Välittäjä-tunnus/operaattoritunnus: 003703575029