

YHTEISTOIMINTASOPIMUS YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON, YMPÄRISTÖN-SUOJELUN JA RAKENNUSVALVONNAN YHTEISTYÖSTÄ 1.1.2024 ALKAEN

Tällä sopimuksella päivitetään aikaisempi 1.1.2013 voimaan tullut yhteistoimintasopimus, jota on sittemmin päivitetty 4.9.2017.

1. Sopimuksen osapuolet

Tämän sopimuksen osapuolet ovat Viitasaaren kaupunki, josta jäljempänä käytetään nimitystä vastuukunta sekä Saarijärven kaupunki, Pihtiputaan, Karstulan, Kinnulan, Kyyjärven, Kannonkosken ja Kivijärven kunnat, joista jäljempänä käytetään nimitystä sopimuskuunta. Tässä sopimuksessa mainittuja kuntia nimitetään yhteisesti myös sopijakunniksi.

2. Sopimuksen tarkoitus

Aikaisemmalla yhteistoimintasopimuksella on sovittu ympäristöterveydenhuollon (terveysvalvonnan ja eläinlääkinnän) järjestämisestä Saarijärven - Viitasaaren seutukunnan kaikkien yhteistoiminta-alueen kuntien (8 kuntaa) sekä lisäksi ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan järjestämisestä Viitasaaren kaupungin, Pihtiputaan, Kinnulan, Kyyjärven, Kannonkosken ja Kivijärven kuntien osalta (6 kuntaa). Tällä sopimuksella myös Karstulan rakennusvalvonta siirretään yhteistoiminnassa järjestettäväksi, jolloin yhteistoiminta kattaa rakennusvalvonnan osalta 7 kuntaa 1.1.2024 alkaen. Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan yhteistoiminta-alueen toiminnassa seuraavia tavoitteita:

- kaikki sopijakunnat järjestävät tällä sopimuksella ympäristöterveydenhuollon palvelut alueellaan sen mukaan, mitä ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta annetussa laissa (410/2009) säädetään.
- ympäristöterveydenhuollosta säädetään terveydensuojelulaissa (763/1994), elintarvikelaissa (23/2006), kemikaalilaissa (599/2013), tupakkalaissa (549/2016) ja eläinlääkintähuoltolaissa (765/2009) sekä vesihuoltolaissa (119/2001), eläinsuojelulaissa (247/1996) ja laissa eläinten hyvinvoinnista (693/2023), mitä kunnan tehtäviin kuuluu. Lisäksi tehtäviin kuuluvat lääkelain (22/2006) mukaisten nikotiinivalmisteiden myynnin valvonta ja valtioneuvoston asetusten (664/2006 ja 665/2006) kunnan ympäristöterveydenhuollon valvontaohjelman ja -suunnitelman edellyttämät tehtävät. Toimialueeseen kuuluu myös eläinlääkintätehtävien järjestäminen ja siihen kuuluvat viranomaistehtävät voimassa olevien lakien mukaisesti.
- toiminta organisoidaan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueista (410/2009) annetun lain ja valtioneuvoston 30.10.2003 ympäristöterveydenhuollon järjestämisestä antaman periaatepäätöksen ja myöhemmin tehtyjen täydennysten mukaisesti.
- Viitasaaren kaupungin, Pihtiputaan, Kinnulan, Kyyjärven, Kannonkosken, Kivijärven ja Karstulan kuntien osalta sopimuksen piiriin kuuluu edellä mainittujen tehtävien lisäksi maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaiset lupa- ja valvontatehtävät sekä muut kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määritellyt tehtävät
- Viitasaaren kaupungin, Pihtiputaan, Kinnulan, Kyyjärven, Kannonkosken ja Kivijärven kuntien osalta sopimuksen piiriin kuuluu edellä mainittujen tehtävien lisäksi ympäristönsuojelulain (527/2014), vesilain (587/2011), jätelain (646/2011), maa-aineslain (555/1981), ulkoilulain (606/1973), vesiliikennelain (782/2019) ja maastoliikennelain

(1710/1995) mukaiset lupa- ja valvontatehtävät sekä muut kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle määritellyt tehtävät.

- toimivan organisaation lisäksi kiinnitetään huomiota toimintojen tehostamiseen, henkilö- ja talousresurssien arviointiin sekä sähköisten työmenetelmien kehittämiseen.
- vaikutetaan edistävästi kuntalaisten viihtyvyyteen, terveyteen ja turvallisuuteen ympäristöön vaikuttavin menetelmin.
- edistetään eläinten hyvinvointia ja eläinsuojelua
- kuntalaisten vaikutusmahdollisuudet turvataan
- turvataan alueella palvelujen saatavuus ja laatu

Hyväksyessään tämän sopimuksen sopijakunnat ovat sitoutuneet siihen, että edellä kuntakohtaisesti mainittujen palveluiden osalta sopijakuntien palveluiden tuottajana toimii Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi. Näiden palveluiden osalta sopimuskunnat ovat siirtäneet järjestämisvastuun Viitasaaren kaupungille.

Tämä on kuntalain 51 §:n tarkoittama yhteistoimintasopimus ja 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä.

3. Hallinto ja päätöksenteko

Yhteistoiminnan järjestämisestä ja hallinnosta vastaa Viitasaaren kaupunki.

Yhteistoimintasopimuksella on muodostettu Viitasaaren kaupungin keskushallinnon alaisuuteen ympäristöhallinnon toimiala. Yhteistoiminta-alue ja toimiala on nimeltään Pohjoisen Keski-Suomen ympäristötoimi.

Ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan yhteistoiminnan järjestämistä varten on perustettu yhteiseksi toimielimeksi kuntalain 51 §:n mukainen lautakunta. Lautakunta toimii Viitasaaren kaupungin organisaatiossa. Lautakunnan asettaa Viitasaaren kaupunginvaltuusto toimikaudekseen.

Lautakunnassa on 12 jäsentä.

Sopijakuntien valtuustot nimeävät lautakuntaan jäseniä ja henkilökohtaisia varajäseniä seuraavasti: Saarijärven kaupunki 2, Viitasaaren kaupunki 2, Pihtiputaan kunta 2, Karstulan kunta 2 sekä Kinnulan, Kyyjärven, Kannonkosken ja Kivijärven kunnat kukin yhden jäsenen.

Lautakunnan nimi on Pohjoisen Keski-Suomen ympäristölautakunta.

Ympäristönsuojelua koskevien asioiden käsittelyssä oikeus päätöksentekoon on vain niiden sopijakuntien edustajilla, jotka ovat mukana tässä yhteistoimintasopimuksessa ympäristönsuojelun osalta ja rakennusvalvontaa koskevien asioiden käsittelyssä oikeus päätöksentekoon on vain niiden sopijakuntien edustajilla, jotka ovat mukana tässä yhteistoimintasopimuksessa rakennusvalvonnan osalta.

Lautakunnan puheenjohtaja valitaan valtuustokausittain vastuukunnan valtuutetuista ja varapuheenjohtaja vuorotellen niistä sopimuskunnista, jotka ovat mukana yhteistoimintasopimuksessa ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan osalta. Varapuheenjohtajakunta vaihtuu aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuonna 2021 alkaneella valtuustokaudella varapuheenjohtajana toimii Kinnula.

Lautakunnan esittelijänä ja johtavana viranhaltijana toimii ympäristötoimen toimialajohtaja.

Viitasaaren kaupunginhallitus valitsee ympäristötoimen toimialajohtajan.

Lautakunnan tehtävistä ja kokousjärjestelyistä määrätään tarkemmin toimialan toimintasäännössä ja vastuukunnan hallintosäännössä. Sopijakuntien hallintosäännöissä on otettava huomioon, että yhteistoimintasopimuksen mukaiset tehtävät on annettu vastuukunnalle ja niiltä osin noudatetaan vastuukunnan hallintosääntöä.

4. Otto-oikeus

Vastuukunnalla ei ole otto-oikeutta yhteiselle lautakunnalle siirrettyihin asioihin.

5. Henkilöstö

Henkilöstö on siirtynyt työsopimuslain 1 luvun 10 §:n ja kunnallisen viranhaltijalain 25 §:n liikkeen luovutusta koskevien määräysten mukaisesti Viitasaaren kaupungin palvelukseen 1.1.2013.

Henkilöstön siirtyminen liikkeen luovutuksen periaatteella vastuukunnan palvelukseen edellyttää siirtyvän henkilöstön kanssa käytäviä kunnallisen yhteistoimintalain mukaisia yhteistoimintaneuvotteluja. Liikkeen luovutuksen yhteydessä henkilöstö siirtyy luovutuksen saajan palvelukseen ja heidän palvelusuhteensa ehdot pysyvät samoina työnantajan vaihtumisesta huolimatta.

Viitasaaren kaupungin organisaatioon on perustettu tarvittavat uudet virat ja todettu siirretyt työsuhteet ennen yhteistoiminnan aloittamista. Luovuttavat kunnat ovat lakkauttaneet uuteen organisaatioon siirtyneiden henkilöiden virat ja toimet vasta siirtymisen jälkeen.

Viitasaaren kaupunki ei saa irtisanoa yhteistoimintasopimuksen perusteella palvelukseensa siirrettyjä viranhaltijoita tai työntekijöitä, eikä näissä tehtävissä sen palveluksessa jo olevia työntekijöitä tai viranhaltijoita työsopimuslain tai kunnallisesta viranhaltijasta annetussa laissa tarkoitetuilla taloudellisilla tai tuotannollisilla irtisanomisperusteilla kolmen vuoden aikana henkilöstön siirtämisestä uuden työnantajan palvelukseen. Työntekijä tai viranhaltija voidaan kuitenkin irtisanoa, mikäli hän kieltäytyy vastaanottamasta työnantajan hänelle tarjoamaa työsopimuslain 7 luvun 4 §:n tai kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukaista uutta tehtävää tai virkaa.

Yhteistoiminta-alueen henkilöstölle järjestetään tarvittavat toimitilat tarkoituksen mukaisella tavalla.

Henkilöstön jäädessä varhaiseläkemenoperusteisen maksun piiriin kuuluvalla eläkkeelle Kevan perimä maksu on sisällytetty yhteistoiminta-alueen kustannuksiin. Henkilöstön jäädessä varhaiseläkemenoperusteisen maksun piiriin kuuluvalla eläkkeelle Kevan kunnilta perimä maksu jakautuu automaattisesti Kevan valtuuskunnan päätöksen mukaisesti kuntien kesken. Kevan vastuukunnalta perimä varhemaksu tästä toiminnosta on sisällytetty yhteistoiminta-alueen kustannuksiin siltä osin, kun varhemaksun perusteena (ns. tulevan ajan perusteena) olevat ansiot on maksettu yhteistoiminnan alun jälkeen (tämä koskee vain vastuukunnan palveluksessa jo ennen yhteistyön alkamista olleita työntekijöitä, heistähän maksu tulee ensimmäiset viisi vuotta osin perustumaan aikaan ennen yhteistyötä, jota ei siis saa jakaa yhteistoiminnan kuluksi. Muualta vastuukunnan palvelukseen siirtyneiden henkilöiden maksun saa jakaa yhteistoiminnan kuluksi aina kun nämä henkilöt näkyvät vastuukunnan Kevalta saamassa varhemaksun henkilöluettelos-

sa). Muut kuin sopijakuntien maksuosuuksina saatavat toimintatuotot vähennetään jaettavista kustannuksista.

Kevan vastuukunnalta laskuttama tässä sopimuksessa tarkoitettu toiminnasta perimä eläke-
menoperusteinen maksu, (joka siis perustuu ennen vuotta 2005 tehtyyn työhön), ei kuulu kun-
tien kesken jaettaviin kustannuksiin.

Mikäli yhteistyösopimus irtisanotaan, henkilöstö siirretään liikkeenluovutusta koskevien mää-
rysten mukaisesti vastaavia tehtäviä sillä hetkellä hoitavalle peruskunnalle tai vastaavia tehtä-
viä sillä hetkellä hoitavalle toiselle organisaatiolle.

6. Taloudenohjaus, rahoitus, tuotantovälineiden siirto ja vuokraus sekä tietoturva

6.1. Talousarvio ja -suunnitelma

Ympäristötoimen talousarvio ja -suunnitelma valmistellaan toimialan käyttösuunnitelman poh-
jalta. Talousarvion ja -suunnitelman valmistelusta vastaa toimialajohtaja.

Lautakunta tekee vastuukunnan päättämässä määräajassa esityksen yhteistoiminnan seuraavan
kalenterivuoden talousarvioksi sekä taloussuunnitelmaksi kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.
Esityksessä on erikseen käyttötalous- ja investointiosa.

Jaettavat kustannukset koostuvat toimintakuluista sekä irtaimen käyttöomaisuuden poistoista.

Yhteistoiminnan talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa varataan sopimuskunnille tilai-
suus esityksen tekemiseen yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksesta.

Talousarvioluonnos lähetetään sopimuskunnille lausunnolle ennen talousarvion vahvistamista.
Samalla annetaan arvio sopijakuntien seuraavan vuoden maksuosuuksista. Tilinpäätös ja toi-
mintakertomus toimitetaan sopimuskunnille, kun vastuukunnan kaupunginhallitus on allekir-
joittanut tilinpäätöksen.

Talousarvion hyväksyy vastuukunnan valtuusto.

Talousarviossa huomioidaan yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat ja
osoitetaan rahoitustarpeen kattaminen sopimuskuntien maksuosuuksilla ja toiminnan tuloilla.
Toiminnan tulot muodostuvat yhteisen toimielimen hyväksymien maksutaksojen mukaisista tu-
loista.

Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa noudatetaan hyväksyttyä talousarviota. Ta-
lousarvioon tehtävistä muutoksista päättää vastuukunnan valtuusto.

Yhteinen toimielin (lautakunta) järjestää sopimuksen mukaisen toiminnan yhteistoiminta-
alueella tehtäviä ohjaavan lainsäädännön mukaisesti huomioiden sopijakuntien toiminnalliset ja
taloudelliset tavoitteet.

6.2. Maksuosuudet, niiden laskutus ja tulot

Sopimuskunnan maksuosuuden laskentaperusteena käytetään toimintavuoden toteutuneita kus-
tannuksia. Toteutuneisiin kustannuksiin otetaan ulkoiset toimintamenot, suoriteperusteiseen
laskutukseen perustuvat sisäiset menot sekä suunnitelman mukaiset poistot ja korko tuotantövä-
lineisiin sitoutuneelle pääomalle.

Maksuosuutta määrittäessä toteutuneista kustannuksista vähennetään asiakasmaksut ja muut
toimintatuotot.

Kuntakohtaisen laskutuksen jakoperusteena käytetään terveydensuojelun, ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan osalta toimintavuotta edeltävän vuoden lopussa todettua kunnan asukaslukua. Eläinlääkinnän kustannusten jakoperusteena käytetään 30 % osuudella sopijakunnan asukaslukua ja 70 % osuudella sopijakunnan alueella olevien hyötyeläinten lukumäärää (mukaan lukien hevoset).

Maksuosuus jaksotetaan kuukausittain suoritettavaan ennakkomaksuun ja kahteen tasauserään (1.1. – 30.6. ja 1.7. – 31.12.).

Ennakkomaksu lasketaan talousarvioon merkitystä maksuosuudesta. Tasauserä muodostuu toteutuneiden kustannukset ja maksuosuusennakoiden erotuksesta.

Maksuosuudet tulee suorittaa laskujen eräpäiviin mennessä. Suorituksen viipymisestä peritään viivästyskorkolain mukainen korko.

Maksuosuuden kuukausierää voidaan tarkistaa toimintavuoden aikana talousarviomuutokseen perustuen.

Yksittäiseen sopijakuntaan kohdistuvasta ja kunnan vastuulle kuuluvasta, poikkeuksellisesta, häiriötilanteen (öljy-/kemikaalivahinko, pohjaveden saastuminen yms.) tavanomaista laajemmista vahingon selvittely- ja torjuntatoimista vastaa se kunta, johon häiriötilanne kohdistuu. Näitä kustannuksia ei kohdisteta suoraan yhteistoiminnan kuluiksi.

Yhteinen toimielin raportoi vastuu- ja sopimuskuntia talousarvion toteutumisesta toimintavuoden aikana tasauslaskutusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

6.3. Maksutaksa

Yhteistoiminta-alueella noudatetaan toimiyksiköittäin yhteisiä, yhteisen toimielimen vahvistama maksutaksaa. Tulot kohdennetaan yksiköittäin toimialan tuloiksi.

6.4. Tuotantovälineet

Vastikkeeton luovutus

Yhteistoiminnan palvelujen tuottamiseen tarkoitettut ja liitteessä luetteloidut sopimuskuntien omistuksessa olevat laitteet ja kalusto ovat siirtyneet 1.1.2013 vastikkeetta vastuukunnan hallintaan ja omistukseen käytettäväksi yhteistoiminnan palvelutuotannossa. Siirrettyjen tuotantovälineiden arvoa ei lisätä yhteistoiminnan tuotantovälineiden arvoon suunnitelmapoistoja laskettaessa.

Vastikkeellinen luovutus

Yhteistoiminnan palvelujen tuottamiseen tarkoitettut ja liitteessä luetteloidut sopimuskuntien omistuksessa olevat laitteet ja kalusto ovat siirtyneet 1.1.2013 vastuukunnan hallintaan ja omistukseen käytettäväksi yhteistoiminnan palvelutuotannossa.

Siirretyn omaisuuden kirjanpitoarvo (31.12.2012) on merkitty yhteistoiminnan tuotantovälineiden poistonlaiseksi hankintamenoksi ja vastuukunnan ostovelaksi sopimuskunnille.

6.5. Ohjelmat, arkistot ja tietoturva

Vastuukunta vastaa tarvittavien ohjelmien ylläpidosta ja tietoturvasta.

Sopimuskunnat huolehtivat tietojärjestelmien, ohjelmien, lisenssien sekä käyttöoikeus- ja ylläpitosopimusten siirtämisestä vastuukunnan hallintaan.

Sopimuksen voimaan tullessa yhteistoiminta-alueella vireillä olevat ja sen jälkeen vireille tulevat asiat ja niihin liittyvät rekisteritiedot siirtyvät Viitasaaren kaupungin hallintaan.

7. Yhteistoimintasopimuksen muuttaminen

Tämän yhteistoimintasopimuksen muuttamisesta päätetään sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä.

8. Vahingonkorvausvastuu

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisessa mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen korvaamisesta sopijakunnat ovat vastuussa yhteisvastuullisesti asukasluvun ja kohdassa 6.2 esitettyllä jakoperusteella, ympäristötoimen yhteisestä budjetista.

9. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan kuntien välisin neuvotteluihin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa.

10. Muut sopimuksen ehdot

Sopimukseen voidaan liittää myöhemmin sopijakunnista myös muita toimintoja ja sopijakuntien ulkopuolelta uusia sopijapuolia. Ennen uusien toimintojen ja sopijapuolien hyväksymistä yhteistoiminta-alueeseen, asiasta päätetään sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä. Mikäli sopijakuntien kuntarakenne muuttuu, tarkastellaan sopimus uudelleen vastaamaan muutunutta tilannetta.

11. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimus tulee muiden sopijakuntien osalta voimaan, vaikka jokin sopimuskunta ei tätä sopimusta hyväksyisikään.

Sopijakunnalla on oikeus irtisanoa tämä yhteistoimintasopimus ilmoittamalla siitä kirjallisesti muille sopijakunnille vähintään kahta (2) vuotta aikaisemmin. Irtisanoutuminen tulee voimaan kalenterivuoden alusta.

Irtautumisselvityksestä ja sen taloudellista seuraamuksista sekä vahingonkorvausvastuista ja henkilökunnan asemasta sopii Viitasaaren kaupunginhallitus asiasta irtautuvan kunnan kanssa, kuultuaan asiassa ensin muita sopijakuntia.

12. Hyväksyminen

Sopimusta on laadittu yksi yhdenpitävä kappale jokaiselle sopimuksen osapuolelle.

Kannonkoskella

Kannonkosken kunta

Markku Rautiainen
kunnanjohtaja

Karstulassa

Karstulan kunta

Pekka Kanervio
kunnanjohtaja

Kinnulassa

Kinnulan kunta

Marja Lehtonen
kunnanjohtaja

Ilkka Paananen
tekninen johtaja

Kivijärvellä

Kivijärven kunta

Pekka Helppikangas
kunnanjohtaja

Kyyjärvellä

Kyyjärven kunta

Tiina Pelkonen
kunnanjohtaja

Marjukka Latva-Laturi
tekninen johtaja

Pihtiputaalla

Pihtiputaan kunta

Ari Kinnunen
kunnanjohtaja

Perttu Sonninen
kunnansihteeri

Saarijärvellä

Saarijärven kaupunki

Satu Autiosalo
kaupunginjohtaja

Maarit Kaija
hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Viitasaarella

Viitasaaren kaupunki

Helena Vuopionperä-Kovanen
kaupunginjohtaja

Tiina Honkanen
kaupunginsihteeri

LIITE YMPÄRISTÖTOIMEN YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEEN (1.6.2012)

LUETTELO VASTIKKEETTOMASTI LUOVUTETTAVISTA TUOTANTOVÄLINEISTÄ

Toimivat tuotantovälineet säilyvät nykyisten käyttäjien käytössä ja hallinnassa. Sopimuksen voimaantulon jälkeen tuotantovälineiden hankinnasta ja korjauksista huolehtii isäntäkunta. Kustannukset jaetaan, kuten sopimuksessa on kustannustenjaosta sovittu.

Olemassa olevat tuotantovälineet (eri yksiköistä saatujen tietojen perusteella):

Terveydensuojelu Saarikka

Pintakosteusosoitin Hygrometer BD2 (asiakaslainaus)
 Pintakosteusosoittimet Gann Hydromette UNI 2 (kaksi kappaletta)
 Vaisala kosteus- ja lämpötilamittarit HMI 31 (kaksi kappaletta) toinen rikki
 Infrapunalämpömittarit IRtec Miniray 100 (2 kpl)
 Hiilidioksidi mittari Q-check TSI 8730 (hankintavuosi 2005)
 Häkä- ja hiilidioksidi mittari Q-check TSI 9731 (hankintavuosi 2003)
 Simpson mikroaaltovuototesteri 380M (ei toimiva)
 Alnor Thermo Anemometer GGA-26 (mahdollisesti rikki)
 Formaldehydin mittalaite vuodelta 1983
 Vaisala melumittari (Huonokuntoinen, ei ole ollut käytössä)
 Lämpötilamittari (piikkimittari) Ebro Thermometer TFX 392 SKW-T
 Lämpötilamittari (piikki/infrapuna) Injektor solutions, KombiTempPlus HACCP
 Lämpötilaseurantajärjestelmä (napit) ELCOLOG Elog 9004 G (7 kpl)
 LOVIBOND fotometri PC 01
 Stereomikroskooppi Motic ST-30
 Rosenlew jenkkiakaappi

Terveydensuojelu Viitasaari ja Pihtipudas

Pintakosteusosoitin Hygrometer BD2
 Pintakosteusosoitin Gann Hydromette UNI 2
 Testo 615 kosteus- ja lämpötilamittari
 Infrapunalämpömittarit IRtec Miniray 100
 Hiilidioksidi- ja kosteusmittari Q-check TSI 8730
 Simpson mikroaaltovuototesteri 380M
 Alnor Thermo Anemometer GGA-26 (vuosimallia 1977)
 MIP melumittari Type 7078
 Mini PH Meter Model 17200
 Alnor 560 TSI Differential pressure Meter
 Hach veden kenttämittauslaite
 TDS Suolapitoisuuden mittalaite
 MiniRay 100 pintalämpömittari
 Lämpötilamittari TSI 535
 Lämpötilaseurantajärjestelmä (napit) ELCOLOG Elog 9004 G
 Anderssenin keräin (6-vaiheimpaktori) 2 kpl
 Jääkaappi

Eläinlääkintä Pihtipudas

Kannettava Uä-laite Pavo Vet
Toinen uä-laite Pie Medical
Hammaskivenpoistolaite Sonus V
Toinen hammaskivenpoistolaite Kruuse
Autoklaavi SES 2000
Elektrotomi Kruuse Elektrosurge
Sentrifuugi Vet Eickemeyer
Lämpökaappi Thermocult
Mikroskooppi
Sterilointikaappi Elektroheliol
Toimenpide-/leikkauspöytä
Leikkausvalo
Jääkaapit
Pyykinpesukone

Eläinlääkintä Saarikka

2 kpl kannettavia Uä-laitteita

VASTIKKEELLISTA LUOVUTUSTA TUOTANTOVÄLINEISTÄ EI OLE

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page
Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende